

KÖRNYEZETTUDATOS ÉPÍTŐK SZERVEZETE ALAPSZABÁLYA

Az Alapító tagok **SÁRKOLLEKTÍVA** Egyesület néven hozták létre civil szervezetüket a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően. **Az alapszabályt a közgyűlés 2019.03.15 napján módosította, az egyesület új nevét Környezettudatos Építő Szervezetre változtatta, 2019. november 8. napján a közgyűlés az alapszabályt ismételtén módosította, a legújabban módosult részek az alapszabályban aláhúzott, dőlt és félkövér szedésmóddal kerültek feltüntetésre:**

I.

Az egyesület adatai

1. **Az egyesület neve: Környezettudatos Építő Szervezet**
2. **Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: Association of Environmentally Conscious Builders**
3. **Az egyesület székhelye: 9700 Szombathely, Horváth Boldizsár körút 9.**
4. **Az egyesület közhasznú szervezetként tevékenykedik.**

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. **Az egyesület tevékenységének és megalakulásának célja:**

A természetes építőanyaghasználaton alapuló építéskultúra szakmai képviselője.

Ezen belül a fenntartható (természet működését alapul vevő) életmód, a hozzá kapcsolódó építési rendszerek és természetes anyagok alkalmazhatóságának bemutatása, tanítása. Másodsorban célunk ezen irányvonal, hozzáállás, és szemléletmód népszerűsítése, a hozzá köthető szakmai tudásanyag dokumentálása és mindenki számára elérhetővé tétele. Az egyesület működésének jellemzői a fejlődő látásmód, átláthatóság és az élen járás; tevékenységének magja a köz szolgálata és a környezetünkkel való megértőbb együttélés elősegítése. A szakmai színvonal folyamatos biztosítása érdekében az oktatás elválaszthatatlan kísérője a kutatás és fejlesztés tevékenysége. Ez hitelesen csak a kapcsolódó szakterületek és szakértők folyamatos együttműködésével tud megvalósulni, ennek következetes fenntartása is célunk.

Az egyesület, fentiekhez kapcsolódó további céljai:

- **oktatási központ felállítása és működtetése;**
- **online tudástár létrehozása és fenntartása;**
- **minőségbiztosítási- és szakértői támogatói rendszer megalkotása;**

- hagyományokon alapuló történeti építési módok, anyag-használatának, műszaki megoldásainak tanulmányozása, újraértelmezése, adaptálása a mai kor igényeinek megfelelően.

2. Az egyesület tevékenységei

Általános tevékenységek:

- Szakmai találkozók, rendezvények, továbbképzések, tanfolyamok szervezése, megvalósítása;
- Tudásmegosztó és kézműves foglalkozások, workshopok szervezése, megvalósítása;
- Környezeti nevelési programok, gyermek, ifjúsági és felnőtt táborok, ismeretterjesztő foglalkozások szervezése és megvalósítása;
- Az Egyesület céljaihoz kapcsolódó rendezvényeken közreműködés;
- Szakmai előadások szervezése, megvalósítása;
- Az ökológia elveinek az építészeti, építési gyakorlatban való alkalmazhatóságának terjesztése, népszerűsítése, bemutatása;
- Hazai és külföldi szakmai információk, tapasztalatok, módszerek, tudományos eredmények közvetítése különböző kommunikációs csatornákon;
- Regionális és országos mintaprojektek, műhelyek kidolgozása, létrehozása, támogatása;
- Oktató és szemléletformáló helyszínek, közösségi terek, önellátó gazdaságok támogatása;
- Kutatási tevékenység végzése: a tudományos és a hagyományos tudás szintetizálása; elméletek és gyakorlati megvalósítási módszereinek terjesztése;
- A természetes anyagú épített környezet jótékony hatásainak kutatása, vizsgálata, bemutatása;
- Az egyesülettel azonos értékrendet képviselő egyének, közösségek és kezdeményezések támogatása, összekapcsolása;
- A fent említett témákban, és céloknak megfelelően publikációk megjelenítése, könyvfordítás, könyvkiadás, média anyagok, filmek készítése;
- Gyakorlati ötlettár kidolgozása, amely kis és közepes léptékben a természetes környezetet gyarapító életvitelt tesz lehetővé;
- Partnerségek kialakítása tevékenységeink megvalósítása érdekében - egyénekkal, közösségekkel, civil szervezetekkel és vállalkozásokkal;
- Pályázatok, cél szerinti juttatási modellek kidolgozása;
- Tanácsadói szolgáltatás a felsorolt tevékenységeink kapcsán;
- A környezettudatos építészet és építés terén elért eredmények bemutatása, elismerése.

Az Egyesület céljainak elérése érdekében más szervezeteket, intézményeket, alapítványokat, kezdeményezéseket támogathat. A támogatást pályázathoz kötheti, feltételeit és módját maga határozza meg. Az Egyesület céljai elérése érdekében együttműködhet hazai és külföldi partnerszervezetekkel, programjaihoz szükséges forrásokat szponzorok bevonásával, illetve pályázatokon való részvétellel is előteremtheti. Az Egyesület egyéni szaktudáson alapuló, megélhetési célú tevékenységet nem folytathat.

Közhasznú tevékenységek

Az egyesület, mint közhasznú szervezet, de tevékenységével és céljának megfelelően az alábbi (konkrét) közhasznú tevékenységet fejti ki:

[Ectv. 34. § (1) bekezdés a) pont]

	Közhazsnú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	Helyi építőanyagok felhasználására irányuló általános és szakmai tudás oktatása, ökológikus építési - építészeti megoldások, rendszerek ismertetése. Az oktatott anyagokból kiadvány, valamint oktatási segédlet készítése és elérhetővé tétele.	Támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, erősíti a település önfenntartó képességét	2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 6. § a)-b)
2.	Szakképzés helyben elérhető, elsősorban természetes anyagok felhasználására, feldolgozására, természetes építőanyagok alkalmazására vonatkozóan. Akkreditált képzések, ösztöndíjak és oktatási/képzési módszertan kidolgozása a fenti témák hatékony, fenntartható tanítása érdekében.	Felnőttképzési tevékenység: meghatározott jogalanyok e törvénynek megfelelő, saját képzési programja alapján megvalósuló iskolarendszeren kívüli olyan képzése, amely célja szerint meghatározott képzettség megszerzésére, kompetencia elsajátítására irányuló általános, nyelvi vagy szakmai képzés; a felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás.	2001. évi CI. tv. a felnőttképzésről 3. § (2) a) b)
3.	Az meglévő, épített környezet ökológikus megőrzését, megújítását és átalakítását szolgáló tudás oktatása lakossági és szakmai szinteken.	Az épített környezet alakítása és védelme	1997. évi LXXVIII. tv. az épített környezet alakításáról és védelméről 57/A. § (2)
4.	Ökológikus elvekre alapozott, gyakorlati tudás átadása nehéz körülmények között - vidéki/peremterületeken élő családok, közösségek számára.	A családok védelme és a családok jólétének erősítése	2011. évi CCXI. tv. a családok védelméről 1. § - 6. §

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület olyan szakmai közösség, amely működése elsődlegesen a tagok szaktudásán alapul. Ez alapján szakmainak nevezünk minden olyan képesítést és tudást, amely az egyesületi célok megvalósításához közvetlenül hozzájárul.
1. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhazsnú szolgáltatásaiból. [Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont]

2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]
3. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. [Ectv. 34. § (1) bekezdés b.) pont]
4. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. [Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont]
5. Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.sarkollektiva.hu internetes honlapján, az egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán és a Vas Népe hírlapban való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év március 29. napjáig a www.sarkollektiva.hu internetes honlapján és az egyesület székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]
6. Az egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinthez, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az egyesület elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]
7. Az egyesület elnöksége Szervezeti és Működési Szabályzat készít, amely szabályozza az egyesület szervezeten belüli működését, valamint részletesen kifejti az alapszabályban hivatkozott témákat. A Házirendet az elnökség minden évben felülvizsgálja és frissíti, a Közgyűlés fogadja el.

V. A tagság

1. Az egyesület tagja **(rendes tag)** lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja; személyesen, megbeszélés során találkozott bármely aktív elnökségi taggal; **rendelkezik legalább 5 rendes tag ajánlásával; magáról bemutatkozó szöveget készít és oszt meg.**

Az egyesület a működési területén pártoló tagságot is szervezhet. Pártoló tagként felvehető magán-személy, jogi személy, illetve ezek szervezetei, akik nyilatkozatban vállalják, hogy az egyesület céljainak megvalósítását erkölcsileg és anyagiilag támogatják.

Az Egyesület Közgyűlése azon nem rendes tag természetes személyek közül, akik tevékenykedtek, vagy tevékenykednek az Egyesület érdekében tiszteletbeli tagot választ.

VI. A tagsági jogviszony keletkezése

Az egyesületi rendes tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon be-

lül, egyhangúlag, nyílt szavazással határoz a tagfelvételiéről. Az elnökségi határozatot, annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs. A felvételi követelményeket a Házirend részletezi.

A tiszteletbeli tag személyére legalább öt rendes tag tesz javaslatot az Elnökségnek, amely a tiszteletbeli taggá történő választásról egyszerű szótöbbséggel határoz. A tiszteletbeli tag jogállására egyebekben – az alapszabályban írt eltérésekkel – a pártoló tagra vonatkozó előírások irányadóak.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A rendes tagi, pártoló tagi és tiszteletbeli tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.

Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII. A tagok jogai

1. Az egyesület rendes tagja jogosult:

- a./ az egyesület tevékenységében részt venni
- b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
- c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
- d./ az egyesület irataiba betekinteni
- e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

A pártoló tag részt vehet az egyesület rendezvényein, illetve a tanácskozási joggal a közgyűlésen. A pártoló tag egyesületi tisztséget nem viselhet.

IX. A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület rendes tagja:

- a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
- b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
- c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
- d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.
- f./ Köteles évente egy egyesületi rendezvényen megjelenni, ezzel együtt egy, az egyesület céljához kapcsolódó (nem feltétlenül egyesületi) rendezvény szervezésében szervezői munkát vállalni.
- g./ Az Egyesület szakmai gyarapodása érdekében, minden tag köteles 5 évente egy saját szakmai profiljába illő, szakmai továbbképzésen részt venni, és erről összefoglalót készíteni a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott tartalommal.

A pártoló tag kötelezettsége, hogy erkölcsileg támogassa az egyesület célkitűzéseit, az általa írásbeli nyilatkozatával vállalt anyagi támogatást az egyesületnek adja meg.

A tiszteletbeli tag az egyesület irányába anyagi támogatás fizetésére nem köteles.

IV. Tagdíj

- 1. Az egyesület rendes tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. Az éves tagdíjat minden évben az elnökség határozza meg, és a közgyűlés fogadja el legkésőbb február 28-ig. A tagdíj összegének megállapítása az adott évre kitűzött célok alapján történjen. **A tagdíj összegét legkésőbb minden év március 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.** Minden tag fizetheti az éves tagdíjat havi bontásban, ha erről előzetesen tájékoztatja az elnökséget. Amennyiben a tag igazolni tudja, hogy jövőbelmi helyzetében olyan változás állt be, amelynek következtében a tagdíj megfizetése részére aránytalan terhet okoz, kérheti egyedi tagdíj megállapítását az elnökségtől.

A pártoló tagság éves tagdíját minden évben az elnökség határozza meg, és a közgyűlés fogadja el legkésőbb február 28-ig. A tagdíj összegét legkésőbb minden év március 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

- 2. Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

X. Az egyesület szervei

- 1. Az egyesület szervei:
 - a./ Közgyűlés
 - b./ Elnökség

A Közgyűlés

- 2. A Közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.
- 3. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
 - f) közhasznúsági melléklet elfogadása;
 - g) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel

munkaviszonyban áll;

h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;

i) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;

j) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

4. A Közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés]

5. A Közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). [Ectv. 37. § (2) a) pont]

Ha a Közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napi-rendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.
9. A közgyűlésen megjelent küldöttekről jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a küldött, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a küldötteket nem azonos számú szavazat illeti meg – a küldöttet megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges személyét. [Ectv. 37. § (3) a) pont]

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

10. A közgyűlés határozatát a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozza meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. [Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés]

11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. [Ectv. 37. § (2) a) pont] A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt. [Ectv. 37. § (2) d) pont] Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbség-

gel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.[Ectv. 37. § (3) b) pont]

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 5 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 3 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

- c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
[Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]

16. Az egyesület 2019.11. 08. napján három éves határozott időtartamra (2022. 11.08. napjáig) megválasztott vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke:

Bihari Ádám; (anyja neve: Fábán Marianna, Lakóhelye: 6000 Kecskemét, Egyetértés u. 29.)

Az elnökség tagjai:

Vashsh Alexandr (anyja neve: Gurkina Lidia, lakcím: 7735 Himesháza, Kossuth L. u. 22.)

Dr. Medgyasszay Péter István (anyja neve: Varga Zolna Mária, lakcíme: 2600 Vác, Budapesti főút 57.)

Varga Rita (anyja neve:Magyar Rózsa, lakcíme:3325 Noszvaj, Cserépi u.1.)

Révész Gabriella (anyja neve: Varga Júliam lakóhelye. 1092 Budapest, Hőgyes E. u. 13. III/20.)

Az egyesület törvényes képviselőjének ellátására az elnök önállóan, általános képviselői joggal, míg bármely két elnökségi tag együttesen jogosult, az együttes képviselői jog gyakorlásának terjedelme szintén általános.

Az egyesület bankszámlája feletti Bihari Ádám elnök, valamint az alapszabályban meghatározott keretek között, az abban feljogosított személyek jogosultak rendelkezni.

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b./ a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h./ a tagság nyilvántartása;
- i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l./ a tag felvételéről való döntés;

m./ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal;
n./ Házirend megalkotása, felülvizsgálása, frissítése, módosítása.

18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökségi ülésre szóló meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés]

19. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. [Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés]

20. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37. § (3) b) pont]

21. A közgyűlés és az elnökség határozatait az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni a 9. és a 20. pont szerinti adattartalommal. [Ectv. 37. § (3) a) pont]

**XI.
Záró rendelkezések**

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Az alapszabályban nem meghatározott egyéb szervezeti, működési kérdések az egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatában kerülnek meghatározásra. A Szervezeti és Működési Szabályzat csak az Alapszabállyal együtt értelmezhető és használható.

Szombathely, 2019. 11.18.


Bihari Ádám elnök

Alulírott Dr. Jójárt Ágnes Szilvia ügyvéd (Dr. Jójárt Ágnes Ügyvédi Iroda, székhely: 9700 Szombathely, Belsikátor 3., kamarai azonosító: 33062273,), igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Ellenjegyzem.

Kelt, Szombathely, 2019. 11.18.


.....
Dr. Jójárt Ágnes Szilvia ügyvéd
Dr. Jójárt Ágnes Ügyvédi Iroda